

ZARZĄDZENIE NR SP.0050.1.34.2014
PREZYDENTA MIASTA RUDA ŚLĄSKA
z dnia 4 kwietnia 2014 r.

w sprawie realizacji Budżetu Obywatelskiego
w Mieście Ruda Śląska na 2015 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 i ust 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr PR.0007.56.2014 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ruda Śląska

zarządza się, co następuje:

§ 1.1. W celu zapewnienia jak najlepszej realizacji zadań związanych z wykonaniem uchwały Nr PR.0007.56.2014 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ruda Śląska, powołać Zespół ds. budżetu obywatelskiego w następującym składzie:

- 1) Grażyna Jandula - Jonda - Przewodnicząca Zespołu,
- 2) Agnieszka Gładysz - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Piotr Janik - Członek Zespołu,
- 4) Andrzej Piotrowski - Członek Zespołu,
- 5) Adam Nowak - Członek Zespołu,
- 6) Joanna Nosal - Członek Zespołu,
- 7) Agnieszka Tetkowska - Sekretarz Zespołu.

2. Upoważnić Przewodniczącą Zespołu, o którym mowa w ust. 1 do zapraszania do współpracy w ramach Zespołu radnych Rady Miasta, naczelników właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta, dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych oraz samorządowych instytucji kultury, a także innych osób, których wiedza merytoryczna będzie uznana za przydatną na poszczególnych etapach prac Zespołu.

§ 2. Zakres zadań Zespołu obejmuje wykonanie zadań wynikających z uchwały, o której mowa w § 1 ust. 1 , a w szczególności:

- 1) prowadzenie kampanii informacyjnej,
- 2) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem harmonogramu realizacji Budżetu Obywatelskiego,
- 3) weryfikację zgłoszonych zadań pod względem merytorycznym, prawnym i finansowym,
- 4) sporządzenie wykazu zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego, które zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców oraz zadań negatywnie zweryfikowanych wraz z podaniem przyczyn ich odrzucenia,
- 5) nadzorowanie przebiegu głosowania dotyczącego wyboru zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego.

§ 3. 1. Zgłoszenia zadań do Budżetu Obywatelskiego należy dokonywać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, pod rygorem nieważności.

2. Wzór listy poparcia, która stanowi niezbędny załącznik do każdego zadania, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Formularze o których mowa w ust. 1 należy składać osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska lub wysłać na adres Urząd Miasta Ruda Śląska, pl. Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska, w terminie wynikającym z harmonogramu, tj. do dnia 30 czerwca 2014 r. Data wpływu do Urzędu Miasta oznacza dzień złożenia formularza w siedzibie Urzędu Miasta oraz dzień dostarczenia przesyłki do Urzędu Miasta przez operatora pocztowego.

§ 4. Ustalić godziny i wykaz miejsc do głosowania nad wyborem zadań do budżetu obywatelskiego:

l.p.	Nazwa punktu	Adres punktu	Godziny urzędowania
1.	Urząd Miasta	Nowy Bytom pl. Jana Pawła II 6	poniedziałek - środa: od 8:00 do 16:00 czwartek: od 8:00 do 18:00 piątek: od 8:00 do 14:00
2.	Miejska Biblioteka Publiczna - dyrekcja	Wirek ul. Dąbrowskiego 18	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
3.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 1	Ruda ul. Fiołków 10b	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
4.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 4	Nowy Bytom ul. Niedurnego 69	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
5.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 6	Bielszowice ul. Kokota 166	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
6.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 8	Halemba ul. Kaczmarka 38	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 17:00
7.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 13	Godula ul. Joanny 20/8	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
8.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 15	Kochłowice ul. Brzozowa 4	poniedziałek: od 11:00 do 15:00 wtorek - piątek: od 11:00 do 18:00
9.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 16	Ruda ul. Wolności 20	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
10.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 17	Wirek ul. Osiedłowa 1	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
11.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 18	Halemba ul. 1 Maja 32	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
12.	Miejska Biblioteka Publiczna - Filia nr 21	Bykowina ul. Grzegorzka 8	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
13.	Centrum Inicjatyw Społecznych Stara Bykowina	Bykowina ul. 11 Listopada 15a	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
14.	Centrum Inicjatyw Społecznych Stary Orzegów	Orzegów ul. Zielińskiego 8	poniedziałek - piątek: od 11:00 do 18:00
15.	Zespół Szkół Nr 1	Chebzie ul. Niedurnego 125	poniedziałek - piątek: od 8:00 do 16:00

§ 5. 1. Głosowanie nad wyborem zadań do budżetu obywatelskiego jest jawne. Odbywa się za pomocą kart do głosowania. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania ma prawo do oddania jednego głosu, poprzez wybranie na karcie do głosowania nie więcej, niż jednego zadania o charakterze ogólnomiejskim i dwóch różnych zadań o charakterze lokalnym.

3. W przypadku zaznaczenia na karcie do głosowania większej ilości zadań, niż wynika to z zasady określonej w ust. 2, karta zostanie uznana za nieważną.

4. Oddanie głosu następuje poprzez wrzucenie karty do urny, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i złożeniu podpisu potwierdzającego oddanie głosu.

5. W punktach do głosowania będą udostępnione pełne opisy wszystkich projektów poddanych pod głosowanie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzyć Przewodniczącej Zespołu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dziedzic

załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr SP.0050.1.34.2014
Prezydenta Miasta Ruda Śląska
z dnia 4 kwietnia 2014 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Rodzaj zadania

ogólnomiejskie

lokalne

2. Nazwa zadania

3. Komu będzie służyło zadanie ? Jak realizacja zadania wpłynie na życie mieszkańców

3. Lokalizacja

Należy wskazać adres, numer działki lub dokładnie określić miejsce realizacji zadania

4. Szczegółowy opis zadania

Należy dokładnie opisać, co ma zostać wykonane (zakres przedmiotowy zadania)

8. Szacunkowy kosztorys

Należy uwzględnić poszczególne składowe/pozycje kosztorysowe zadania - np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp.

składowa zadania	koszt	źródło kalkulacji kosztu
SUMA		

9. Załączniki

- 1) Lista poparcia, zawierająca podpisy min 30 osób popierających zgłoszenie zadania do budżetu obywatelskiego (załącznik obligatoryjny, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia),
- 2) Do formularza, można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje itp.

10. Dane kontaktowe

Imię i nazwisko zgłaszającego zadanie			
Wiek			
Adres e-mail		Numer telefonu	
1) Oświadczam, że jestem uprawniony do udziału w zgłaszaniu propozycji zadań poprzez fakt zameldowania na terenie Miasta Ruda Śląska oraz ukończenia 16 roku życia.			
2) Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu oraz załącznikach, w tym dane zawarte w załączniku stanowiącym listę poparcia dla zadania, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.			
3) Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 133, poz. 883, z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w ramach wszelkich działań realizowanych przez Urząd Miasta Ruda Śląska w związku z budżetem obywatelskim.			
Podpis zgłaszającego zadanie (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje się opiekun prawny)			
Imię i nazwisko opiekuna prawnego osoby zgłaszającej			

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dziedzic

załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr SP.0050.1.34.2014
Prezydenta Miasta Ruda Śląska
z dnia 4 kwietnia 2014 r.

**LISTA POPARCIA DLA ZADANIA
ZGŁASZANEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

Nazwa zadania

--

- 1) Ja, niżej podpisany oświadczam, że popieram inicjatywę wpisania wyżej wskazanego zadania do budżetu obywatelskiego a także, iż jestem zameldowana/ny na terenie Miasta Ruda Śląska oraz ukończyłam/em 16 rok życia.
- 2) Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 133, poz. 883, z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu weryfikacji poprawności danych a także w ramach wszelkich innych działań realizowanych przez Urząd Miasta Ruda Śląska w związku z budżetem obywatelskim.

Lp.	Imię i nazwisko	Wiek	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dzedzic

załącznik Nr 3

do zarządzenia Nr SP.0050.1.34.2014
Prezydenta Miasta Ruda Śląska
z dnia 4 kwietnia 2014 r.

BUDŻET OBYWATELSKI - KARTA DO GŁOSOWANIA

UWAGA!

GŁOSOWAĆ MOGĄ TYLKO MIESZKAŃCY RUDY ŚLĄSKIEJ, KTÓRZY UKOŃCZYLI 16 ROK ŻYCIA

**Spośród zadań poddanych pod głosowanie wybierz te, które Twoim zdaniem
są najważniejsze, najpilniejsze, czy też najciekawsze**

**Wpisz numer jednego zadania o charakterze ogólnomiejskim i dwóch różnych zadań
o charakterze lokalnym**

Charakter zadania	Numer zadania
ZADANIE OGÓLNOMIEJSKIE	
ZADANIE LOKALNE	
ZADANIE LOKALNE	

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 133, poz. 883, z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu weryfikacji poprawności danych, a także w ramach wszelkich innych działań realizowanych przez Urząd Miasta Ruda Śląska w związku z budżetem obywatelskim.

Imię i nazwisko:.....

Adres:.....

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dziedzic