

UCHWAŁA NR PR.0007.69.2018
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA
z dnia 19 kwietnia 2018 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Ruda Śląska na 2019 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 oraz art. 5b ust. 1, art. 6 ust. 1 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miasta Ruda Śląska uchwala:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustalić zasady obowiązujące przy realizacji budżetu obywatelskiego w mieście Ruda Śląska na 2019 rok.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) budżecie obywatelskim - należy przez to rozumieć konsultacje społeczne w sprawie części wydatków budżetu miasta Ruda Śląska;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Ruda Śląska, umożliwiającą mieszkańcom miasta Ruda Śląska współdecydowanie o zadaniach, które będą realizowane w ramach budżetu obywatelskiego w 2019 roku;
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć miasto Ruda Śląska;
- 4) zadaniach o charakterze ogólnomiejskim - należy przez to rozumieć zadania, które z założenia mają służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców więcej, niż jednej dzielnicy Miasta;
- 5) zadaniach o charakterze lokalnym - należy przez to rozumieć zadania, które tak zostały określone przez wnioskodawcę;
- 6) projekty twarde - należy przez to rozumieć zadania inwestycyjne (wydatki inwestycyjne lub remontowe);
- 7) projekty miękkie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia, uroczystości, imprezy o charakterze kulturalnym, sportowym, społecznym, itp.
- 8) dzielnicą Miasta - obszar Miasta wyodrębniony na mocy Statutu Miasta Ruda Śląska w sposób kulturowo - historyczny.

Rozdział II

Podział środków

§ 3. 1. Kwotę środków przeznaczonych na zadania o charakterze ogólnomiejskim oraz na zadania o charakterze lokalnym, które będą wybrane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok, określi Prezydent Miasta Ruda Śląska w drodze zarządzenia.

2. Kwota środków przeznaczonych w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok na realizację zadań o charakterze lokalnym zostanie podzielona na poszczególne dzielnice Miasta w równych kwotach.

3. Środki finansowe na zadania, o których mowa w ust. 1, mogą być przeznaczone na realizację jednego lub kilku zadań, zgodnie z wynikiem głosowania mieszkańców.

4. Prezydent Miasta, biorąc pod uwagę wyniki głosowania mieszkańców, może przesunąć niewykorzystane środki w ramach budżetu obywatelskiego na inne zadania w ramach tego budżetu. W pierwszej kolejności środki te wykorzystane będą w ramach danej dzielnicy (według ilości uzyskanych głosów - na zadanie, na które wystarczy środków). Środki niewykorzystane w dzielnicach będą sumowane i przeznaczone na możliwe do zrealizowania zadania, które uzyskały największą ilość głosów w skali Miasta.

Rozdział III

Zgłaszanie propozycji zadań

§ 4. Propozycje zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego mogą składać mieszkańcy miasta Ruda Śląska.

§ 5. Propozycje zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego mogą dotyczyć projektów twardych lub projektów miękkich.

§ 6. Zadania zgłaszane do budżetu obywatelskiego muszą spełniać następujące warunki:

- 1) obejmują działania zgodne z obowiązującym prawem oraz stanowią zadania własne gminy, określone w ustawach o samorządzie gminnym lub powiatowym;
- 2) możliwe są do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego;
- 3) zlokalizowane są na terenie, na którym Miasto może (zgodnie z prawem) wydatkować środki publiczne, z zastrzeżeniem, że z budżetu obywatelskiego wyłączone są inwestycje i remonty w budynkach placówek oświatowych;
- 4) są spójne, a ich elementy są powiązane miejscowo;
- 5) są ogólnodostępne, tj. dostępne są dla wszystkich mieszkańców Rudy Śląskiej, przy czym korzystanie z nich nie może być biletowane ani płatne. Warunek ogólnodostępności nie wyklucza możliwość zamykania obiektu, np. po zmroku, ze względów bezpieczeństwa.

§ 7. 1. Propozycje zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego należy składać w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy elektronicznej lub w wersji papierowej - w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska, na formularzu, którego wzór ustali Prezydent Miasta.

2. Do formularza, o którym mowa w ust. 1, wnioskujący zobowiązany jest dołączyć listę poparcia dla zadania, podpisaną przez co najmniej 30 mieszkańców Rudy Śląskiej. W przypadku zgłaszania projektu drogą elektroniczną, wnioskodawca zobowiązany jest zamieścić, w załączniku do formularza, czytelne odwzorowanie cyfrowe listy poparcia dla zadania. Oryginał listy poparcia w wersji papierowej należy dostarczyć do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska nie później, niż w ciągu 7 dni od daty przestania formularza drogą elektroniczną.

Rozdział IV

Weryfikacja zgłoszonych wniosków

§ 8. 1. W przypadku gdy wniosek zawiera braki formalne lub nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do oceny możliwości realizacji zadania, Prezydent Miasta niezwłocznie informuje wnioskodawcę o konieczności uzupełnienia wniosku.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić wniosek w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od daty powiadomienia wnioskodawcy o potrzebie uzupełnienia wniosku. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie spowoduje odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych.

§ 9. W procesie weryfikacji zostaną odrzucone wnioski o realizację zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego, które:

- 1) zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu realizacji zadania;
- 2) naruszają obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 3) zakładają realizację zakresu rzeczowego zaliczanego do wydatków na zakupy inwestycyjne lub do wydatków bieżących na wyposażenie;
- 4) pozostają w sprzeczności z obowiązującymi w Mieście planami, strategiami i programami, w tym w szczególności: z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej;
- 5) wymagają nakładów finansowych przekraczających limity określone dla danego rodzaju zadania (weryfikacja kosztów przez Prezydenta Miasta dokonywana jest z uwzględnieniem określonego przez wnioskodawcę zakresu rzeczowego zadania, aktualnych cen rynkowych oraz obowiązujących przepisów);
- 6) wymagają współpracy Miasta z podmiotami zewnętrznymi, jeżeli te nie wyraziły w formie pisemnej, składając stosowne oświadczenie, gotowości do współpracy przy realizacji zadania;
- 7) celem lub zakresem dotyczą przejawów, zjawisk, zachowań uznawanych powszechnie za społecznie naganne, wulgarne, obraźliwe lub naruszające czyjeś dobra osobiste;

- 8) po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości zgłoszonego zadania.

§ 10. 1. Po zakończeniu weryfikacji zgłoszonych wniosków, Prezydent Miasta pisemnie zawiadamia wnioskodawców, wszystkich w tym samym czasie, o wynikach weryfikacji (drogą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości - drogą pocztową). W przypadku wniosków odrzuconych, Prezydent Miasta informuje wnioskodawców o powodach negatywnej weryfikacji złożonych przez nich wniosków.

2. Prezydent Miasta sporządza wykaz zadań spełniających wymogi określone w uchwale, które poddane będą pod głosowanie mieszkańców;

- 1) o kolejności zadań na wykazie decyduje data i godzina wpływu formularza zgłoszenia zadania do Urzędu Miasta Ruda Śląska;
- 2) wykaz zawiera co najmniej: nazwę zadania, określenie lokalizacji, opis zadania zawarty we wniosku oraz szacunkowy koszt realizacji zadania.

3. Prezydent Miasta sporządza wykaz zadań niespełniających wymogów określonych w uchwale, zawierający informacje o przyczynach ich odrzucenia.

4. Wykazy o których mowa w ust. 2 i 3 Prezydent Miasta ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Miasta.

Rozdział V

Głosowanie i obliczanie wyników

§ 11. 1. Głosowanie nad wyborem zadań do budżetu obywatelskiego jest imienne.

2. Do głosowania na zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy miasta Ruda Śląska.

3. Głosowanie rozpoczyna się nie wcześniej, niż po 14 dniach kalendarzowych od daty opublikowania wykazu, o którym mowa w § 10 ust. 2.

4. Głosowanie na zadania zgłoszone do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego odbywa się:

- 1) drogą elektroniczną, za pomocą interaktywnego formularza dostępnego na platformie elektronicznej - wyłącznie w przypadku, gdy głosujący jest zameldowany w Rudzie Śląskiej;
- 2) za pomocą papierowych kart do głosowania, których wzór określi Prezydent Miasta

5. Głosowanie za pomocą papierowych kart do głosowania odbywa się w punktach wyznaczonych przez Prezydenta Miasta. Wykaz punktów do głosowania Prezydent Miasta podaje do publicznej wiadomości, poprzez zamieszczenie go na platformie elektronicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Miasta, nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia głosowania.

6. W punktach do głosowania udostępnia się wykaz zadań, o którym mowa w § 10 ust. 2.

7. Mieszkaniec uczestniczący w głosowaniu może wskazać nie więcej, niż:

- 1) 1 zadanie o charakterze ogólnomiejskim;
- 2) 1 zadanie o charakterze lokalnym, realizowane w dowolnej dzielnicy Miasta.

8. Każdy mieszkaniec może głosować tylko raz i wyłącznie w swoim imieniu.

§ 12. 1. Po zakończeniu głosowania karty wyjęte z urn i głosy oddane za pośrednictwem platformy elektronicznej weryfikowane są pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

2. Za karty nieważne uznane zostaną karty:

- 1) niezawierające wymaganych danych, zgody na przetwarzanie danych osobowych, podpisu;
- 2) zawierające więcej wskazań, niż ilość wynikająca z § 11 ust. 7 uchwały;
- 3) zawierające nieprawdziwe dane;
- 4) wypełnione nieczytelnie;
- 5) wypełnione przez osoby nieuprawnione do głosowania.

3. Za głosy nieważne oddane za pośrednictwem platformy elektronicznej uznane zostaną głosy:

- 1) oddane przez osoby, które nie są zameldowane w Rudzie Śląskiej;
- 2) oddane przez osoby nieuprawnione do głosowania.

4. Głosowanie przez tę samą osobę więcej niż raz spowoduje, że wszystkie oddane przez nią głosy zostaną uznane za nieważne.

§ 13. 1. Do realizacji zostaną wybrane zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż 30.

2. Łączny koszt zadań, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski w 2019 roku, z uwzględnieniem dokonanego podziału środków.

3. Jeżeli dwa lub więcej zadań poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na wykazie, o którym mowa w ust. 5, zadecyduje publiczne losowanie, przeprowadzone przez Prezydenta Miasta.

4. Jeżeli w wyniku głosowania zadania wybrane przez mieszkańców do realizacji będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub będą wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które zdobyło największą liczbę głosów.

5. Wykaz zadań, które zostały wybrane do realizacji zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na platformie elektronicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Miasta.

Rozdział VI

Harmonogram budżetu obywatelskiego

§ 14. Harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta i podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na platformie elektronicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Miasta.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały pozwoli mieszkańcom Rudy Śląskiej już po raz szósty uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części wydatków budżetu Miasta.

Dotychczasowe edycje budżetu obywatelskiego obejmowały wyłącznie realizację zadań inwestycyjnych. Przygotowany projekt uchwały umożliwi po raz pierwszy realizację w ramach budżetu obywatelskiego tzw. „projektów miękkich” czyli przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym, społecznym, np. organizację koncertów, zawodów sportowych, festynów itp. Wprowadzenie nowej kategorii projektów poszerzy katalog zadań finansowanych z budżetu obywatelskiego i pozwoli mieszkańcom na zgłaszanie bardziej różnorodnych propozycji zadań. Po raz pierwszy mieszkańcy będą też mogli składać wnioski i głosować przy wykorzystaniu platformy elektronicznej, która posłuży do realizacji procedur budżetu obywatelskiego, będzie też narzędziem informacyjnym i promocyjnym dla idei budżetu partycypacyjnego.

Realizacja kolejnej edycji budżetu obywatelskiego zapewni mieszkańcom Rudy Śląskiej możliwość wywierania realnego wpływu na sprawy Miasta i społeczności lokalnej, wobec czego podjęcie niniejszej uchwały jest potrzebne i zasadne.

Sekretarz Miasta

Grażyna Janduta-Jonda