

**w sprawie realizacji w Mieście Ruda Śląska Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 oraz art. 33 ust. 1 i ust 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr PR.0007.41.2020 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego miasta Ruda Śląska,

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1. 1.** Ustalić, że kwota środków przeznaczonych na projekty wybrane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego na 2022 r. wynosi łącznie 4 222 000,00 zł, z podziałem na:

- 1) zadania duże - łącznie 1 032 000,00 zł;
- 2) zadania małe - łącznie 3 190 000,00 zł.

2. Ustalić, że szacunkowy koszt realizacji (po weryfikacji) w odniesieniu do pojedynczego projektu budżetu obywatelskiego wynosi:

- 1) dla zadania dużego (twardego lub miękkiego) - ponad 290 000,00 zł, ale nie więcej niż 1 032 000,00 zł;
- 2) dla zadania małego (twardego lub miękkiego) - nie więcej niż 290 000,00 zł.

**§ 2. 1.** W celu zapewnienia realizacji zadań związanych z wykonaniem uchwały Nr PR.0007.41.2020 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego miasta Ruda Śląska, powołać Zespół ds. budżetu obywatelskiego na 2022 rok, w następującym składzie:

- |                            |   |   |
|----------------------------|---|---|
| 1) Grażyna Janduta - Jonda | - | Członek Zespołu - Przewodnicząca Zespołu; |
| 2) Katarzyna Kuberek       | - | Członek Zespołu;                          |
| 3) Agnieszka Tetkowska     | - | Członek Zespołu;                          |
| 4) Piotr Janik             | - | Członek Zespołu;                          |
| 5) Mariusz Pol             | - | Członek Zespołu;                          |
| 6) Krzysztof Piecha        | - | Członek Zespołu;                          |
| 7) Adam Nowak              | - | Członek Zespołu.                          |

2. Upoważnić Przewodniczącą Zespołu, o którym mowa w ust. 1, do zapraszania do współpracy w ramach prac Zespołu naczelników właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Ruda Śląska oraz innych osób, których wiedza będzie uznana za przydatną na poszczególnych etapach prac Zespołu, a także do wyznaczania osób doraźnie zastępujących członków Zespołu wymienionych w ust. 1, którzy nie będą mogli uczestniczyć w posiedzeniach Zespołu. Wyznaczone osoby wykonują prawo głosu w imieniu członka Zespołu, którego zastępują.

**§ 3.** 1. Zespół pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącą Zespołu lub na wniosek dwóch członków Zespołu.

2. Decyzje Zespołu podejmowane są przez członków Zespołu i przez osoby doraźnie zastępujące członków Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 2, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech czwartych uprawnionych do głosowania. W przypadku równej ilości głosów, decydujący głos posiada Przewodnicząca Zespołu.

**§ 4.** Zakres działania Zespołu obejmuje wykonanie zadań wynikających z uchwały, o której mowa w § 2 ust. 1, a w szczególności:

- 1) prowadzenie kampanii informacyjnej na rzecz budżetu obywatelskiego;
- 2) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem harmonogramu realizacji budżetu obywatelskiego;
- 3) weryfikację zgłoszonych projektów pod względem: formalnym, zgodności z prawem, wykonalności technicznej, właściwego oszacowania kosztów realizacji oraz kalkulacji rocznych kosztów utrzymania - przy współudziale naczelników właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta, a także innych osób, których wiedza merytoryczna będzie uznana za przydatną;
- 4) sporządzenie wykazu projektów dopuszczonych do głosowania oraz wykazu projektów niedopuszczonych do głosowania, zawierającego informacje o przyczynach ich niedopuszczenia do głosowania;
- 5) wydawanie opinii dla Prezydenta Miasta co do zasadności złożonego odwołania od wyniku weryfikacji projektu;
- 6) nadzorowanie przebiegu głosowania na projekty i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania;
- 7) zamieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na platformie elektronicznej informacji o stanie realizacji projektów przyjętych do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego.

**§ 5.** Ustalić harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego na 2022 rok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.** Udostępnić formularz zgłoszenia projektu oraz listę poparcia dla projektu w formie elektronicznej na platformie elektronicznej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, natomiast w formie papierowej - w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska.

**§ 7.** Ustalić, że w okresie zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Ruda Śląska stanowi punkt informacyjny i doradczy dla osób zainteresowanych zgłaszaniem projektów.

**§ 8.** 1. Głosowanie drogą elektroniczną, za pomocą interaktywnego formularza dostępnego na platformie elektronicznej, wymaga podania przez głosującego:

- 1) imienia i nazwiska;
- 2) adresu zamieszkania;

- 3) numeru telefonu komórkowego;
- 4) trzech ostatnich cyfr numeru PESEL.

2. Numer telefonu komórkowego używany przy głosowaniu:

- 1) musi pochodzić z polskiej strefy numeracyjnej;
- 2) może być użyty tylko raz;
- 3) jest niezbędny, ponieważ służy do przekazania SMS-a z kodem weryfikującym, który należy wprowadzić w formularzu głosowania w celu potwierdzenia oddania głosu.

**§ 9. 1.** Głosowanie za pomocą papierowych kart do głosowania odbywa się w miejscach, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej Miasta oraz na platformie elektronicznej, nie później niż 7 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia głosowania.

2. Wypełnioną kartę do głosowania należy wrzucić do urny znajdującej się w jednym z punktów do głosowania, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i dokonaniu wpisu na liście głosujących. Dokonanie wpisu na liście głosujących wymaga podania przez głosującego:

- 1) imienia i nazwiska;
- 2) adresu zamieszkania;
- 3) trzech ostatnich cyfr numeru PESEL,

oraz złożenia własnoręcznego podpisu potwierdzającego oddanie głosu.

**§ 10. 1.** Projekty wybrane przez mieszkańców do realizacji w 2022 roku w ramach budżetu obywatelskiego, zleca się do wykonania odpowiednim komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta, zgodnie z ich zakresem działania.

2. Do zadań komórek organizacyjnych, o których mowa w ust.1, w zakresie wykonania projektów przyjętych do realizacji, w szczególności należy:

- 1) wystąpienie z wnioskami o przekazanie do jednostkowych planów wydatków wydziałów na 2022 r. środków niezbędnych do realizacji projektów;
- 2) opracowanie i sprawna realizacja harmonogramów prac niezbędnych do realizacji projektów;
- 3) dokonywanie bieżącej kontroli realizacji projektów;
- 4) przedkładanie Przewodniczącej Zespołu kwartalnych informacji o stanie realizacji projektów, w terminie do 10 - tego dnia miesiąca następującego po każdym kwartale;
- 5) udzielanie, na wniosek Zespołu, informacji dodatkowych o stanie realizacji projektów w ramach budżetu obywatelskiego.

**§ 11.** Niewykorzystane środki, pozostałe po wyborze zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, o których mowa w § 13 ust. 3 uchwały Nr PR.0007.41.2020 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 kwietnia 2020 r., w pierwszej kolejności przeznaczają się na projekty, których koszt realizacji nie przekracza maksymalnej wartości zadania dużego (1 032 000,00 zł) lub małego (290 000,00 zł), a następnie na projekty, w przypadku których koszt realizacji przekracza maksymalną wartość zadania

dużego (1 032 000,00 zł) i małego (290 000,00 zł), aż do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego.

§ 12. Realizacja projektów wybranych do wykonania w ramach budżetu obywatelskiego podlega monitorowaniu, polegającemu na:

- 1) bieżącej kontroli realizacji projektów przez naczelników komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za ich realizację;
- 2) dokonywaniu przez Zespół analiz informacji o stanie realizacji projektów, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 4 oraz informacji dodatkowych o stanie realizacji projektów, udzielanych na wniosek Zespołu.

§ 13. Wykonanie zarządzenia powierzyć Przewodniczącej Zespołu.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Prezydenta Miasta

  
Krzysztof Mejer  
Zastępca Prezydenta Miasta

*Wskazano*

*Dr. Zdzisław*

Rada prawny

*Ewa Szkaroczyk*  
Ewa Szkaroczyk  
/kt-1960/

Załącznik  
do zarządzenia nr SP.00SO.1.34.2021  
Prezydenta Miasta Ruda Śląska  
z dnia 14. MAJ. 2021

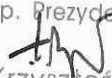
HARMONOGRAM  
REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2022 ROK

		TERMIN REALIZACJI	
		od	do
1.	Składanie projektów:		
	za pośrednictwem platformy elektronicznej	24 maja 2021 r.	11 czerwca 2021 r.
	w wersji papierowej	24 maja 2021 r.	2 czerwca 2021 r.
2.	Weryfikacja złożonych projektów	na bieżąco	28 lipca 2021 r.
3.	Zawiadamianie wnioskodawców o wynikach weryfikacji	29 lipca 2021 r.	30 lipca 2021 r.
4.	Publikacja wykazów projektów dopuszczonych i niedopuszczonych do głosowania	-	30 lipca 2021 r.
5.	Rozpatrywanie odwołań od wyniku weryfikacji	zgodnie z procedurą odwoławczą	
6.	Promowanie projektów przez wnioskodawców	-	12 września 2021 r.
7.	Głosowanie mieszkańców	6 września 2021 r.	12 września 2021 r.
8.	Weryfikacja oddanych głosów i liczenie głosów ważnych	13 września 2021 r.	23 września 2021 r.
9.	Ogłoszenie wykazu zwycięskich projektów	-	23 września 2021 r.

Dr. Łob

10000

04

Z up. Prezydenta Miasta  
  
Krzysztof Mejer  
Zastępca Prezydenta Miasta